

附件 1

## 2023 年巴中市恩阳区城乡建设投资集团有限公司子公司公开招聘 1 名工作人员岗位信息表

序号	招聘单位	岗位名称	人数	性别	年龄	文化程度	专业	工作职责	工作要求	其他要求
1	巴中市恩阳区玉基陵园有限公司	行政专员	1	不限	35 周岁以下	专科及以上	不限	1.能够起草公司重要综合性材料、重要讲话和总结等； 2.熟悉行政工作管理业务； 3.负责统筹公司制度的制定修订，推进制度体系建设； 4.完成领导交办的其他工作。	1.文字功底强，能够熟悉起草各种文件、公司规章制度，熟悉使用办公软件和操作办公自动化设备； 2.工作认真细致、有强烈的责任心和奉献精神，为人忠诚，有良好的职业操守和职业道德； 3.具有国家企事业单位相关工作经验者优先。	